

Le Centre Hospitalier Simone Veil de Blois

recrute

Attaché(e) d'Administration Hospitalière au GCS Achat

à temps complet

Postes à pourvoir dès que possible

Statut (selon profil) : CDD – CDI – Mutation – Détachement

Le Centre Hospitalier Simone Veil de Blois est un Établissement Public de Santé de 1 386 lits et places situé à mi-distance des villes de Tours et d'Orléans (50km) et à seulement 1h30 de Paris.

Établissement support du Groupement Hospitalier de Territoire «Santé 41», c'est un acteur pivot de la santé des habitants du Loir-et-Cher.

Plus de 50 services permettent la prise en charge de nombreuses pathologies dans le champ de la Médecine, de la Chirurgie, de l'Obstétrique, et également de la Gériatrie, des Soins de suite et de la Psychiatrie.

Il dispose d'un plateau technique complet de haute technicité (TDM, IRM, Scanner, mammographe numérique, laboratoires...).

Premier employeur du département avec près de 2 700 professionnels, ses équipes s'attachent à fournir des soins de la plus grande qualité aux patients qu'elles prennent en charge quotidiennement.

Pour les détails du poste et des missions, vous référer à la fiche de poste mise en ligne sur le site internet

Merci de bien vouloir adresser vos candidatures (CV et Lettre de motivation),
au plus tard le 25 mars 2022

au Centre Hospitalier de Blois, Direction des soins, Mail Pierre Charlot 41016 Blois Cedex ou
« recrutement@ch-blois.fr »

**Pour de plus amples renseignements, merci de contacter
Monsieur MAURY au 02 54 55 66 33 poste 61 55**